



Proche de Paris et des grands axes (A4/A104), la ville de Roissy-en-Brie se veut dynamique et moderne tout en conservant sa nature et ses bois qui représentent encore 50% du territoire communal. Desservie par le RER E, la collectivité compte près de 23 500 habitants et plus de 450 collaborateurs.

1 MEDiateur CULTUREL « MICRO-FOLIE »

Cadre d'emploi : animateur (B) – rédacteur (B)

Poste à temps complet

Le Centre Social et Culturel « Les Airelles » recherche un Médiateur Culturel « Micro-Folie » pour compléter ses équipes et développer un tout nouveau projet sur la collectivité.

Vous êtes dynamique, force de proposition, les outils numériques n'ont plus de secret pour vous et vous avez une appétence pour le secteur culturel et artistique, ce poste est fait pour vous !

VOS MISSIONS :

Sous la responsabilité de la Directrice du Centre Social et Culturel « Les Airelles », le médiateur culturel « micro-folie » assure la gestion et la programmation de la structure. A ce titre, il organise des événements culturels, conçoit un programme d'actions et des parcours pédagogiques permettant la diffusion des pratiques numériques et facilitant l'accès de tous aux arts et à la culture.

DEFINITION DU PROJET DE MEDIATION CULTURELLE

- Participer à la mise en place de l'équipement dédié aux micro-folies,
- Définir le projet culturel et le fonctionnement de cet espace,
- Accompagner et animer les projets culturels au sein de la Micro-Folie,
- Rechercher des partenariats afin de développer le projet.

ACCUEIL DU PUBLIC ET ANIMATION D'ACTIVITES CULTURELLES ET PEDAGOGIQUES :

- Assurer l'accueil, le conseil et l'accompagnement des publics dans l'espace dédié au musée numérique et au Fablab,
- Accueillir des groupes et des classes pour le musée numérique avec recherches culturelles et bibliographiques,
- Concevoir et animer des parcours et des ateliers innovants et ludiques de découverte des cultures numériques.

SUIVI ADMINISTRATIF ET OPERATIONNEL :

- Gérer le planning d'occupation et la logistique,
- Réaliser des bilans et gérer le suivi budgétaire de l'équipement.

VOTRE PROFIL

Autonome et dynamique, vous savez mener des projets et développer des partenariats. Vous avez une appétence pour le monde de l'artistique.

Vous avez une excellente maîtrise des outils numériques et expérience dans le domaine de l'art et/ou de la culture.

BAC+2 à BAC+5 dans les domaines de la médiation culturelle, arts plastiques, visuels, beaux-arts, histoire de l'art.

LES SPECIFICITES DU POSTE :

Le poste proposé est à temps complet (37h25 par semaine – 25 CA + 13 RTT).

A la rémunération s'ajoutent la prime annuelle versée en novembre et le CIA versé en juin.

Participation à la mutuelle, prévoyance et politique dynamique en matière de formation.

Les agents bénéficient des prestations du CNAS.

Contraintes : samedis travaillés, soirées ou week-end exceptionnels.

Vous correspondez à ce profil ? N'hésitez pas et rejoignez-nous !

Adressez votre candidature
(Lettre de motivation et CV) :

Par courrier à
Monsieur le Maire
9 rue Pasteur 77680 Roissy-en-Brie

ou en ligne : [je candidate](#)