



# LA VILLE DE ROISSY-EN-BRIE RECRUTE



Proche de Paris et des grands axes (A4/A104), la ville de Roissy-en-Brie se veut dynamique et moderne tout en conservant sa nature et ses bois qui représentent encore 50% du territoire communal. Desservie par le RER E, la collectivité compte près de 23 500 habitants et plus de 450 collaborateurs.

## 1 RESPONSABLE DE LA COMMANDE PUBLIQUE

**Cadre d'emploi : Rédacteur Territorial (B)**  
**Poste à temps complet**

La Mairie de Roissy-en-Brie recherche son responsable de la commande publique pour compléter ses équipes.

Vous êtes dynamique, rigoureux et vous savez fédérer votre équipe ? Rejoignez une collectivité dynamique, engagée au service de ses habitants, où innovation, solidarité et qualité de vie sont au cœur de chaque projet.

### VOS MISSIONS :

Rattaché au Directeur de l'Administration Générale, le Responsable de la Commande Publique organise et gère son service. Il conseille les élus et les services dans le choix des procédures de marchés ou encore dans l'évaluation des risques juridiques. Il est amené à concevoir certains contrats complexes.

### ACHATS PUBLICS

- Participe à la définition et à la mise en place d'une stratégie d'achats,
- Réalise des études et des outils d'aide à la décision,
- Conseille, informe et forme les services,
- Assure une gestion administrative et juridique des achats,
- Suit le budget du pôle.

### MARCHES PUBLICS

- Assiste et conseille les élus et responsables de services dans l'élaboration des marchés,
- Gère les procédures liées aux marchés publics (seuils, administratif...),
- Contrôle les documents administratifs produits par les services et vérifie ainsi les procédures,
- Suit l'exécution des marchés (reconductions, pénalités...).

### MANAGEMENT

- Anime et pilote l'équipe de la commande publique (3 personnes)

### VOTRE PROFIL

Véritable professionnel de la commande publique, vous connaissez les procédures existantes. Vous avez un bon relationnel et vous savez vous adapter à vos interlocuteurs.

Vous avez une bonne maîtrise des outils numériques et vous avez déjà été amené à gérer une équipe.

De formation BAC+2 à BAC+3 en marchés publics / droit public / gestion, vous avez une expérience significative dans ce domaine au sein d'une collectivité territoriale.

### LES SPECIFICITES DU POSTE :

Le poste proposé est à temps complet (37h25 par semaine – 25 CA + 13 RTT).

A la rémunération s'ajoutent la prime annuelle versée en novembre et le CIA versé en juin.

Participation à la mutuelle, prévoyance et politique dynamique en matière de formation.

Les agents bénéficient des prestations du CNAS.

**Vous correspondez à ce profil ?  
N'hésitez pas et rejoignez-nous !**

Adressez votre candidature  
(Lettre de motivation et CV) :

Par courrier à  
Monsieur le Maire  
9 rue Pasteur 77680 Roissy-en-Brie  
ou en ligne : [je candidate](#)